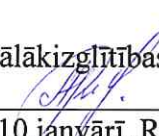


APSTIPRINĀTS
"STC profesionālās tālākizglītības centrs" direktore

Anita Rābante
2024.gada 10.janvārī, Rīkojums Nr. 8-7/1

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Cēsu novada Priekuļu pagastā

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likumu un
Ministru kabineta 2023. gada 22.augusta noteikumiem
Nr. 474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos"*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes "STC profesionālās tālākizglītības centrs" (turpmāk – STC profesionālās tālākizglītības centrs), iekšējās kārtības noteikumi, (turpmāk – Noteikumi), nosaka izglītības procesa organizāciju, izglītojamo drošību, *darba drošību*, uzvedības kārtību un atbildību STC profesionālās tālākizglītības centrs telpās un tā teritorijā.
- 1.2. Pirms mācību programmas uzsākšanas STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītāja iepazīstina izglītojamos ar šiem noteikumiem, *veicot ierakstu Grupas mācību nodarbību uzskaites žurnāla sadaļā "Izglītojamo drošības instruktāžas"*.
- 1.3. *Pēc iepazīšanās ar noteikumiem izglītojamie parakstās Grupas nodarbību uzskaites žurnāla sadaļā "Izglītojamo drošības instruktāžas."*
- 1.4. Šo noteikumu ievērošanu STC profesionālās tālākizglītības centrs kontrolē vadītājs un pedagogi atbilstoši savai kompetencei un pilnvarām. Šie noteikumi ir saistoši visiem STC profesionālās tālākizglītības centrs izglītojamajiem.

2. Izglītības procesa organizācija

2.1. Mācību priekšmetu stundu laiki:

1. st. 9:00 – 9:40
2. st. 9:45 – 10:25
3. st. 10:40 – 11:20
4. st. 11:25 – 12:05
5. st. 12:35- 13:15
6. st. 13:20 – 14:00
7. st. 14:15 – 14:55
8. st. 15:00 – 15:40

2.2. Konsultācijas ārpus nodarbību laika notiek saskaņojot konsultāciju laiku ar STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītāju.

2.3. Nodarbību izmaiņas *izsūtām elektroniski uz izglītojamo norādītajiem e – mail. vai steidzamības gadījumā sazināties telefoniski.*

2.4. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta nodarbību starplaikos.

3. Izglītojamo tiesības

3.1. Iegūt profesionālās pilnveides izglītību.

3.2. Mācību procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par STC profesionālās tālākizglītības centrs darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus STC profesionālās tālākizglītības centrs darba pilnveidošanai.

3.3. Izglītības procesā izmantot STC profesionālās tālākizglītības centrs telpas, citus mācību līdzekļus.

3.4. Laikā saņemt no pedagogiem informāciju par pārbaudes darbiem un citiem ar izglītošanos saistītiem jautājumiem.

3.5. Uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem STC profesionālās tālākizglītības centrs organizētajos pasākumos.

3.6. Iegūt kvalitatīvas zināšanas mācību programmas ietvaros, saņemt pedagogu konsultācijas.

4. Vispārīgie drošības noteikumi

4.1. STC profesionālās tālākizglītības centrs telpās atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir izvietoti evakuācijas plāni.

4.2. STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītāja iepazīstina izglītojamos ar rīcības plānu evakuācijas gadījumā.

4.3. Izglītojamajiem kategoriski aizliegts ņemt uz STC profesionālās tālākizglītības centrs līdzī asus un viegli uzliesmojošus priekšmetus, sprāgstvielas, ieročus, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, apreibinošas vielas.

4.4. STC profesionālās tālākizglītības centrs darbiniekiem ir tiesības izraidīt no STC profesionālās tālākizglītības centrs nepiederošas personas, kura apmeklējuma mērķis nav motivēts un var apdraudēt izglītojamo drošību STC profesionālās tālākizglītības centrs.

4.5. STC profesionālās tālākizglītības centrs telpās un teritorijā nav atļauts ienest, lietot un glabāt alkoholu, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamo ieročus un aukstos ieročus, dzīvniekus, kā arī spēlēt azartspēles.

5. Izglītojamo uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos

5.1. Izglītojamajiem jāievēro un jāpilda STC profesionālās tālākizglītības centrs nolikums, noteikumi un citi normatīvie akti, kā arī STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītāja rīkojumi.

5.2. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes.

5.3. Mācību nodarbībā izglītojamajam jābūt līdzī visiem nodarbībai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

5.4. Izglītojamajam jāpiedalās visās mācību nodarbībās, kas paredzētas nodarbību sarakstā.

5.5. *Nodarbību kavēšanas gadījumos izglītojamie brīdina STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītāju par kavējumu savlaicīgi.*

- 5.6. *Izglītojamie pēc brīvas izvēles var informēt STC profesionālās tālākizglītības centrs par individuālām vajadzībām vai veselības problēmām.*
- 5.7. *Izglītojamie ziņo STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītājam par emocionālu vai fizisku vardarbību.*

6. Atbildība par noteikumu neievērošanu

- 6.1. Katrs izglītojamais personīgi atbild par sava darba rezultātiem, darba drošības noteikumu, kā arī iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
- 6.2. Ļaunprātīgas ēku, telpu, inventāra sabojāšanas gadījumā izglītojamais sedz remonta izdevumus vai iegādājas jaunu sabojātā inventāra vietā, kā arī sedz ar inventāra transportēšanu un uzstādīšanu saistītos izdevumus.

7. Grozījumi noteikumos

- 7.1. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos var ierosināt STC profesionālās tālākizglītības centrs dibinātājs vai vadītājs.
- 7.2. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos apstiprina STC profesionālās tālākizglītības centrs vadītājs.
- 7.3. Noteikumi ir spēkā līdz jaunu Noteikumu apstiprināšanai.

8. Noslēguma jautājumi

- 8.1. Atzīt par spēku zaudējušiem 2017.gada 25.augusta "STC profesionālās tālākizglītības centrs" Iekšējās kārtības noteikumus.

SASKAŅOTS
SIA "Sertifikācijas un testēšanas centrs" valdes loceklis
Antanas Makarevičius _____
2024.gada 10.janvārī